

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ORGANIZZATIVI PER GLI EVENTI SPORTIVI DENOMINATI "POLIMIRUN SPRING 2024", "POLIMIRIDE 2024" E "POLIMIRUN WINTER 2024" DEL POLITECNICO DI MILANO**

**CIG A01E3E96A7**

**VERBALE DI GARA n. 1  
05 dicembre 2023**

1

Il giorno 05 (cinque) del mese di dicembre dell'anno 2023, alle ore 09:30, si riunisce la Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto in modalità telematica attraverso l'ausilio della piattaforma Teams che garantisce la riservatezza delle comunicazioni, così come previsto dall'art. 93 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito anche "Codice");

**PREMESSO**

- che con Decreto del Direttore Generale Repertorio 12417/2023, Protocollo n. 238881 del 16/10/2023 è stata indetta gara europea a procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 71 D.lgs. 36/2023 per l'affidamento dei "SERVIZI ORGANIZZATIVI PER GLI EVENTI SPORTIVI DENOMINATI POLIMIRUN SPRING 2024, POLIMIRUN WINTER 2024 E POLIMIRIDE 2024 DEL POLITECNICO DI MILANO." utilizzando come piattaforma di e-procurement SINTEL di ARIA Regione Lombardia CIG A01E3E96A7;
- che con Decreto del Direttore Generale Repertorio n. 14551/2023, Protocollo n. 0281784 del 30/11/2023, è stata incaricata la Commissione giudicatrice composta da:

Dott. Michele Polverino – Presidente  
Sig. Samuele Paolo Bordogna – Componente  
Dott.ssa Silvia Bergna – Componente  
Dott. Ignazio Belluardo – Segretario Verbalizzante

- che come da verbale Rep 321/2023 prot. n. 273289 del 21/11/2023 risultano tempestivamente depositate sul sistema informatico di gestione gare del Politecnico di Milano, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, n. 1 (un) offerta telematica da parte del seguente concorrente, correttamente firmata digitalmente, come di seguito riportato:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA
1700066225611	A&C Consulting 05827960963	Forma singola	mercoledì 15 novembre 2023 17.37.05 CET

- che in virtù di quanto disposto dall'art. 107, comma 3, del Codice, il Politecnico di Milano si avvale della facoltà dell'inversione procedimentale che consente di esaminare le offerte prima della verifica dell'idoneità dei concorrenti. Pertanto, tutte le offerte tecniche ed economiche saranno esaminate prima della verifica della Documentazione Amministrativa; Il RUP, in seduta riservata, procederà alla verifica della Documentazione Amministrativa in capo al concorrente risultato primo in graduatoria;

Tutto ciò premesso, ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, la Commissione giudicatrice, come sopra costituita, constatata la regolarità della propria

costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti, procede alla verifica dell'offerta tecnica presentata dai soggetti offerenti;

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 22 delle Disciplina di gara, l'aggiudicazione avverrà seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. c) D.Lgs. 36/2023.

Ad ogni offerta verrà attribuito il punteggio massimo di 100 punti e l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che seguirà il punteggio complessivo più elevato.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 PUNTI
Offerta economica	30 PUNTI
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione dei seguenti "Ambiti di Valutazione":

Ambiti di valutazione	Punteggio massimo
A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	punti 53
B) GOVERNO DEI SERVIZI	punti 4
C) GESTIONE AMBIENTE	punti 13
<b>Totale</b>	<b>70 punti</b>

Il Presidente illustra, quindi, nel dettaglio, i criteri di valutazione delle offerte tecniche, sia tabellari che discrezionali, dando lettura delle motivazioni sulla base delle quali la Commissione dovrà procedere alla valutazione delle offerte.

A ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
n°	Criteri di Valutazione	Max Punt i	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Max Punt i	Modalità di Valutazione (T/Q/D)
A.1	Certificazioni	6	A.1.1	Certificazione ISO 9001 Gestione della qualità	2	T
			A.1.2	Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale	2	T
			A.1.3	Certificazione ISO45001 o OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza	2	T
A.2	Qualità della struttura organizzativa	47	A.2.1	Responsabile del percorso	13	D
			A.2.2	Modalità organizzative degli eventi	13	D
			A.2.3	Modalità organizzative gare podistiche e ciclistiche	10	D
			A.2.4	Sicurezza eventi e sicurezza percorsi di gara	11	D
<b>Totale</b>					<b>53</b>	

<b>B GOVERNO DEI SERVIZI</b>						
<b>n°</b>	<b>Criteri di Valutazione</b>	<b>Max Punt i</b>	<b>n°</b>	<b>Sub-Criteri di Valutazione</b>	<b>Max Punt i</b>	<b>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</b>
B.1	Gestione organizzativa	4	B.1.1	Estensione fasce orarie deposito borse	2	T
			B.1.2	Estensione fasce orarie ritiro kit gara	2	T
<b>Totale</b>					<b>4</b>	

<b>C GESTIONE AMBIENTE</b>						
<b>n°</b>	<b>Criteri di Valutazione</b>	<b>Max Punt i</b>	<b>n°</b>	<b>Sub-Criteri di Valutazione</b>	<b>Max Punt i</b>	<b>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</b>
C.1	Gestione ambiente e salute	13	C.1.1	Veicoli ecologici	7	T
			C.1.2	Modalità gestione ambiente e salute	6	D
<b>Totale</b>					<b>13</b>	

**Criteri tabellari**

**A.1.1 - Certificazione UNI EN ISO 9001 Gestione Ambientale**

Possesso della certificazione ISO 9001 Gestione ambientale in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio</b>
a) Sì	2 punti
b) No	0 punti

**A.1.2 - Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale**

Possesso della certificazione ISO 14001 Gestione ambientale in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio</b>
a) Sì	2 punti
b) No	0 punti

**A.1.3 - Certificazione ISO45001 o OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza**

Possesso della certificazione ISO45001 oppure BS OHSAS 18001 Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Sì	2 punti
b) No	0 punti

### **B.1.1 - Estensione fasce orarie deposito borse**

Estensione della fascia oraria per il servizio di deposito borse per ogni giorno di apertura dei servizi previsto dal Capitolato di 30 minuti per la PolimiRun Spring, di 60 minuti per la PolimiRun Winter e di 60 minuti per la Polimiride.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Sì	2 punti
b) No	0 punti

### **B.1.2 - Estensione fasce orarie ritiro kit gara**

Estensione della fascia oraria per il servizio di ritiro dei kit di gara per ogni giorno di apertura dei servizi previsto dal Capitolato di 30 minuti per la PolimiRun Spring, di 60 minuti per la PolimiRun Winter e di 60 minuti per la PolimiRide.

Opzione di risposta	Punteggio
a) Sì	2 punti
b) No	0 punti

### **C.1.1 – Veicoli ecologici**

Impegno da parte dell'operatore economico a rispondere alle normative anti inquinamento per tutti i veicoli in uso per i servizi di trasporto sacche e veicoli denominati "mezzo scopa", secondo le seguenti categorie:

Opzione di risposta	Punteggio
a) Elettrico	7 punti
b) Euro 6	5 punti
c) Euro 5	3 punti
d) Euro 4	1 punto
e) Inferiore Euro 4	0 punti

ATTENZIONE: il livello di veicoli dichiarato si intende come livello minimo dei veicoli che verranno utilizzati. In caso di utilizzo di veicoli con caratteristiche inferiori a quanto dichiarato in sede di gara saranno applicate le penali previste.

### **Criteria discrezionali**

#### **A.2.1 Responsabile del percorso**

È richiesto ai partecipanti l'individuazione della figura professionale dedicata quale responsabile dei percorsi di gara.

Con riferimento alla figura proposta in sede di gara, dovrà essere caricato e fornito il Curriculum Vitae, redatto secondo lo standard Europass descritto su <http://europass.cedefop.europa.eu>.

Della figura proposta verrà valutata positivamente l'esperienza maturata nella gestione di gare podistiche e ciclistiche, la presenza di percorsi formativi, titoli di studio conseguiti, certificazioni individuali conseguite, attività svolte e qualsiasi altra competenza acquisita.

In sede di esecuzione del servizio il responsabile dovrà possedere competenze coerenti con quanto dichiarato in sede di offerta a pena di applicazione delle penali previste.

Il personale indicato al presente criterio dovrà essere il medesimo per tutta la durata del servizio; il personale sostitutivo, integrativo o supplente, dovrà possedere i medesimi requisiti di quello impiegato o sostituito.

#### **A.2.2 Modalità organizzative gestione degli eventi**

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato le attività del responsabile del servizio, le modalità organizzative degli eventi e le modalità operative di gestione dei servizi richiesti.

È richiesto inoltre ai partecipanti di descrivere la struttura organizzativa, le attività, la ripartizione delle competenze e le responsabilità del personale preposto e delle risorse coinvolte dedicate alla gestione dell'organizzazione, delle pratiche autorizzative, della definizione del percorso, punti ristoro, cronometraggio, iscrizioni, e di tutti gli aspetti organizzativi dedicati al corretto svolgimento delle manifestazioni sportive secondo quanto indicato nel capitolo speciale.

Saranno valutate positivamente proposte ben descritte e che definiscono dettagliatamente le modalità organizzative che consentano l'ottimale svolgimento delle gare podistiche e ciclistiche, la struttura organizzativa con indicazione dei livelli di specializzazione di ciascun membro e delle competenze messe a disposizione.

Sarà inoltre valutata positivamente la presenza di una struttura tecnica stabile e formata, debitamente strutturata e ordinariamente inserite nella struttura aziendale.

#### **A.2.3 Modalità organizzative allestimento eventi**

È richiesto ai partecipanti di descrivere dettagliatamente le modalità di approvvigionamento dei materiali, delle attrezzature e relativa installazione/posa per lo svolgimento dei servizi richiesti.

È richiesto inoltre di descrivere in modo dettagliato l'organizzazione delle squadre operative e i mezzi che verranno messi a disposizione, adeguati a svolgere i servizi logistici, allestimenti e montaggio delle attrezzature.

Saranno valutate positivamente proposte ben descritte, complete e che definiscono dettagliatamente le modalità di approvvigionamento, gli strumenti e i mezzi che consentano l'ottimale rispetto delle tempistiche di commessa.

Saranno inoltre valutate positivamente modalità di gestione al fine di garantire un ottimo grado d'individuazione delle criticità con relativa gestione e soluzione delle problematiche. Saranno infine valutate positivamente soluzioni flessibili per rispondere alle esigenze della Stazione Appaltante.

#### **A.2.4 Sicurezza eventi e sicurezza percorsi di gara**

È richiesto ai partecipanti di descrivere le modalità organizzative e operative relative alla sicurezza degli eventi allegando inoltre un elenco delle certificazioni e documentazioni che dovranno essere prodotte. È inoltre richiesta una bozza di piano contenente le disposizioni, attrezzature, modalità, misure di prevenzione e protezione che verranno adottate relative ai percorsi di gara.

Saranno valutate positivamente proposte dettagliate e che descrivano con accuratezza le modalità che si intendono adottare per garantire lo svolgimento delle gare e la relativa organizzazione in sicurezza.

**C.1.2 Modalità gestione ambiente e salute**

È richiesto ai partecipanti di descrivere la propria organizzazione per la gestione di un sistema che permetta di garantire un adeguato controllo riguardo la gestione ambientale e la salute durante l'erogazione del servizio.

Saranno valutate positivamente le attività che verranno eseguite al fine di garantire una riduzione dell'impatto ambientale, salvo quanto già previsto dalla normativa vigente, quali ad esempio riduzione dell'inquinamento delle acque, dell'aria, produzione di rifiuti, ecc...

Saranno infine valutate positivamente proposte di allestimenti ecosostenibili al fine di ridurre l'impatto ambientale provocato dallo svolgimento degli eventi.

La Commissione giudicatrice, constatata la regolarità della propria costituzione e il collegamento alla piattaforma Teams di tutti i suoi componenti, procede alla verifica dell'offerte tecniche presentate.

La Commissione procede quindi ad una approfondita, puntuale e dettagliata analisi dell'offerta tecnica presentata dal soggetto offerente, iniziando con la verifica dei Sub-Criteri tabellari per i quali è prevista una comprova in sede di offerta così come forniti da ciascuna delle ditte concorrenti:

**A.1.1 Certificazione ISO 9001 Gestione della qualità - 2 punti**

A&C CONSULTING SAS: valore offerto "no". La commissione verifica il mancato possesso della certificazione, ovvero non sono stati caricati documenti a comprova.

Criterio		A&C CONSULTING SAS
A.1.1	Certificazione ISO 9001 Gestione della qualità	0,00

**A.1.2 Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale - 2 punti**

A&C CONSULTING SAS: valore offerto "no". La commissione verifica il mancato possesso della certificazione, ovvero non sono stati caricati documenti a comprova.

Criterio		A&C CONSULTING SAS
A.1.2	Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale	0,00

**A.1.3 Certificazione ISO45001 o OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza - 2 punti**

A&C CONSULTING SAS: valore offerto "no". La commissione verifica il mancato possesso della certificazione, ovvero non sono stati caricati documenti a comprova.

Criterio		A&C CONSULTING SAS
A.1.3	Certificazione ISO45001 o OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza	0,00



Al termine delle valutazioni, la Commissione procede quindi a riepilogare i punteggi relativi ai criteri tabellari risultanti attribuiti alle ditte concorrenti e a quanto offerto in sede di gara tramite piattaforma telematica Sintel riportandoli nella tabella seguente:

PUNTEGGI TABELLARI		A&C CONSULTING SAS
A.1.1	Certificazione ISO 9001 Gestione della qualità	0,00
A.1.2	Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale	0,00
A.1.3	Certificazione ISO45001 o OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza	0,00
B.1.1	Estensione fasce orarie deposito borse	2,00
B.1.2	Estensione fasce orarie ritiro kit gara	2,00
C.1.1	Veicoli ecologici	5,00
<b>Totale</b>		<b>9,00</b>

La Commissione procede ad una approfondita, puntuale e dettagliata analisi dei criteri discrezionali relativi alle offerte tecniche presentate dalle ditte concorrenti procedendo alla valutazione secondo quanto previsto dal bando di gara e, dopo un'attenta discussione, i componenti della commissione esprimono le seguenti valutazioni:

#### **A.2.1 Responsabile del percorso (Max punti 13)**

**Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta A&C CONSULTING SAS:**

La Commissione procede ad una approfondita, puntuale e dettagliata analisi del contenuto dell'offerta presentata dalla ditta concorrente e, dopo un'attenta discussione, i componenti della commissione esprimono le seguenti valutazioni:

Criterio	Descrizione	Max punti	POLVERINO	BORDOGNA	BERGNA	Media	Punti
A.2.1	Responsabile del percorso	13	1,00	1,00	1,00	1	13

#### **A.2.2 Modalità organizzative degli eventi (Max punti 13)**

**Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta A&C CONSULTING SAS:**

La Commissione procede ad una approfondita, puntuale e dettagliata analisi del contenuto dell'offerta presentata dalla ditta concorrente e, dopo un'attenta discussione, i componenti della commissione esprimono le seguenti valutazioni:

Criterio	Descrizione	Max punti	POLVERINO	BORDOGNA	BERGNA	Media	Punti
A.2.2	Modalità organizzative degli eventi	13	0,50	0,80	0,80	0,70	9,1

#### **A.2.3 Modalità organizzative gare podistiche e ciclistiche (Max punti 10)**

**Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta A&C CONSULTING SAS:**

La Commissione procede ad una approfondita, puntuale e dettagliata analisi del contenuto dell'offerta presentata dalla ditta concorrente e, dopo un'attenta discussione, i componenti della commissione esprimono le seguenti valutazioni:

Criterio	Descrizione	Max punti	POLVERINO	BORDOGNA	BERGNA	Media	Punti
A.2.3	Modalità organizzative gare podistiche e ciclistiche	10	0,70	0,70	0,80	0,73	7,33

#### A.2.4 Sicurezza eventi e sicurezza percorsi di gara (Max punti 11)

##### **Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta A&C CONSULTING SAS:**

La Commissione procede ad una approfondita, puntuale e dettagliata analisi del contenuto dell'offerta presentata dalla ditta concorrente e, dopo un'attenta discussione, i componenti della commissione esprimono le seguenti valutazioni:

Criterio	Descrizione	Max punti	POLVERINO	BORDOGNA	BERGNA	Media	Punti
A.2.4	Sicurezza eventi e sicurezza percorsi di gara	11	1,00	1,00	1,00	1,00	11

#### C.1.2 Modalità gestione ambiente e salute (Max punti 6)

##### **Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta A&C CONSULTING SAS:**

La Commissione procede ad una approfondita, puntuale e dettagliata analisi del contenuto dell'offerta presentata dalla ditta concorrente e, dopo un'attenta discussione, i componenti della commissione esprimono le seguenti valutazioni:

Criterio	Descrizione	Max punti	POLVERINO	BORDOGNA	BERGNA	Media	Punti
C.1.2	Modalità gestione ambiente e salute	6	0,60	0,50	0,60	0,57	3,4

Al termine della valutazione la commissione procede a riepilogare i punteggi risultanti così come segue:

#### **CRITERI TABELLARI**

OPERATORE ECONOMICO	PUNTI
A&C CONSULTING SAS	<b>9,00</b>

#### **CRITERI DISCREZIONALI**

OPERATORE ECONOMICO	PUNTI
A&C CONSULTING SAS	<b>43,83</b>

#### **TOTALE PUNTEGGI**

OPERATORE ECONOMICO	PUNTI
A&C CONSULTING SAS	<b>52,83</b>



Alle ore 11:40 il Presidente dichiara chiusa la seduta

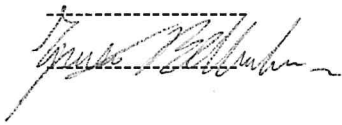
La documentazione di gara e l'offerta tecnica degli operatori economici partecipanti sono conservate dal sistema telematico di gara e presso gli Ufficio del Servizio Gare Acquisti Servizi e Forniture.

Il presente verbale è composto da n. 9 (otto) pagine e 1 (uno) allegato.

Letto, approvato e sottoscritto

Milano, li 05.12.2023

Presidente	Dott. Michele Polverino	-----
Commissario	Sig. Samuele Paolo Bordogna	-----
Commissario	Dott.ssa Silvia Bergna	-----
Segretario verbalizzante	Dott. Ignazio Belluardo	-----



Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

**ATTESTATO DI CONFORMITA' DI COPIA DIGITALE A ORIGINALE ANALOGICO**

Ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs 07 marzo 2005 n. 82 e successive integrazioni e norme attuative ad esso collegate.

Io sottoscritto, Michele Polverino in qualità di Presidente della Commissione, relativa alla procedura telematica aperta per l'affidamento dei SERVIZI ORGANIZZATIVI PER GLI EVENTI SPORTIVI DENOMINATI POLIMIRUN SPRING 2024, POLIMIRUN WINTER 2024 E POLIMIRIDE 2024 DEL POLITECNICO DI MILANO - CIG A01E3E96A7 attesta che la presente copia digitale composta di n. 9 pagine più 1 (*una*) pagina relativa alla presente dichiarazione, è conforme all'originale analogico agli atti presso l'archivio del Servizio Gare e Acquisti Servizi e Forniture.

IL PRESIDENTE